

"به نام خدا"

مقایسه محتوای دو فایل Word با یکدیگر

فرض کنید دو فایل Word در اختیار دارید و می‌خواهید بدانید که محتوای این دو فایل چه تفاوت‌هایی با یکدیگر دارد. این موضوع زمانی کاربرد بیشتری دارد که قصد دارید تفاوت‌های نسخه اصلی و یک نسخه اصلاح شده یک متن را پیدا کنید. به ویژه در کارهای گروهی ارزش این موضوع نمایانتر است. بهتر است بدانید در نسخه‌های ۲۰۰۷ و ۲۰۱۰ نرم‌افزار Word چنین قابلیت وجود دارد. در این جا قصد داریم به نحوه مقایسه محتوای دو فایل Word توسط خود نرم افزار Word بپردازیم.

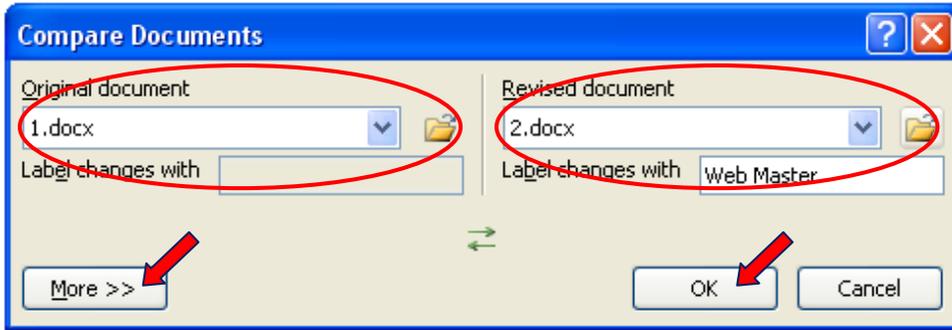
❖ ابتدا نرم‌افزار Word (نسخه ۲۰۰۷ یا ۲۰۱۰) را اجرا نمایید.

❖ اکنون در نوار بالای صفحه به تب Review بروید.

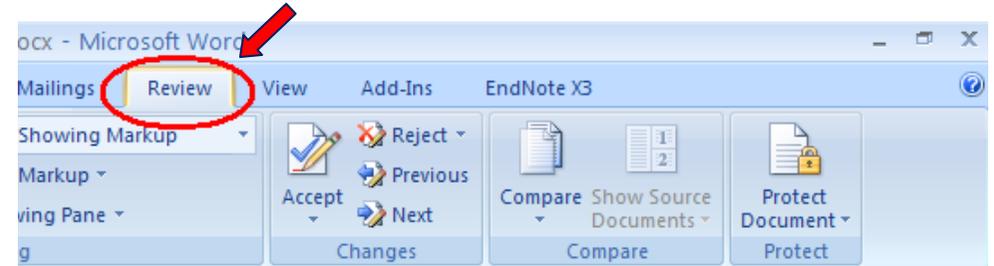
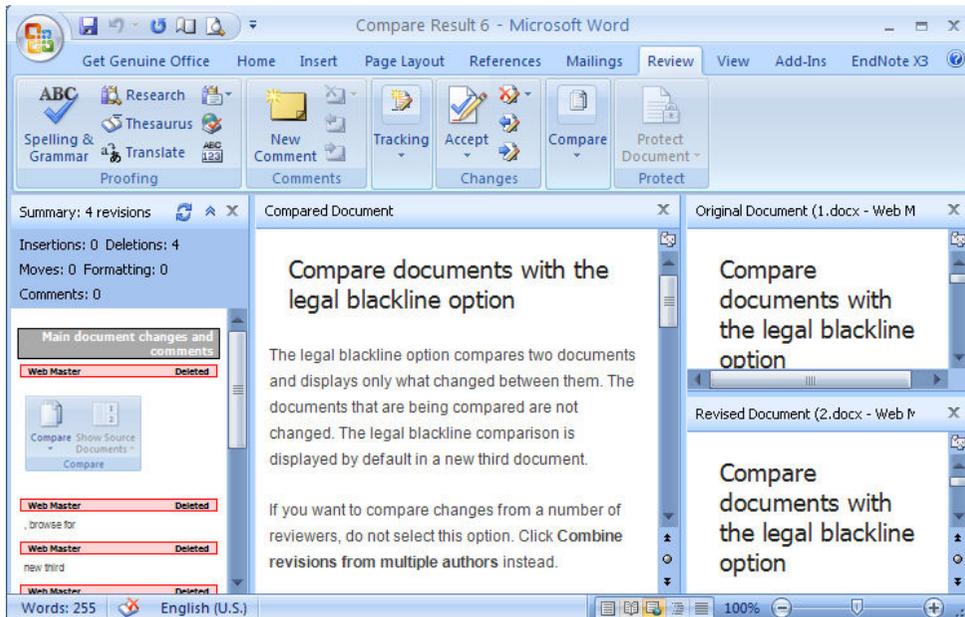
❖ در پنجره باز شده، در قسمت Original document بایستی فایل اصلی Word و در قسمت Revised document نیز فایل اصلاح شده را انتخاب نمایید. برای این کار بایستی بر روی دکمه پوشه زرد رنگ هر قسمت کلیک کرده و فایل را انتخاب کنید.

❖ با فشردن دکمه More نیز تنظیمات مقایسه نظیر آنچه که باید مقایسه شود و همچنین تنظیمات نمایش تغییرات را می‌توانید صورت دهید.

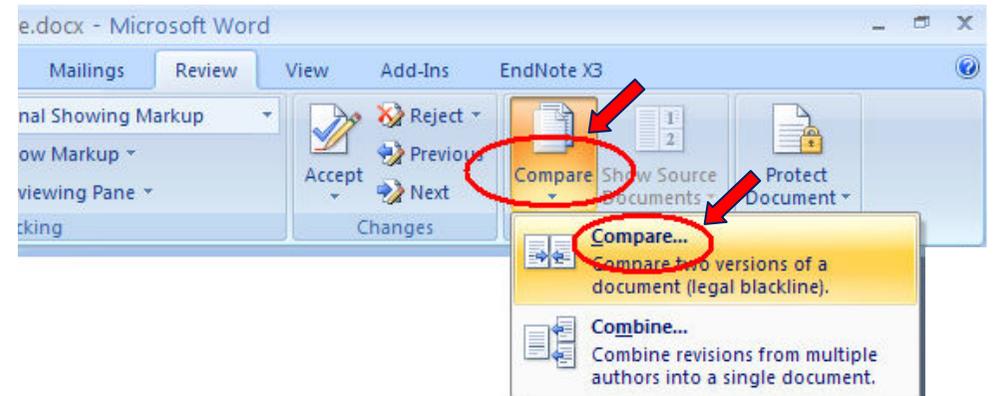
❖ در پایان با فشردن دکمه OK مقایسه انجام می‌گیرد و نتیجه ظاهر می‌شود.

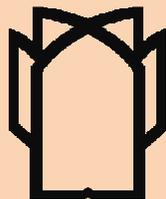


❖ در پنجره باز شده، در سمت راست پنجره‌های Original Document و Revised Document به ترتیب فایل‌های اصلی و تغییر یافته، پنجره سمت چپ خلاصه‌ای از وضعیت و در قسمت وسط، پنجره Compared Document مقایسه دو فایل (تغییرات به صورت رنگی و خط دار) را نشان می‌دهد.



❖ حال در قسمت Compare، بر روی دکمه Compare کلیک کرده و مجدد Compare را انتخاب نمایید.





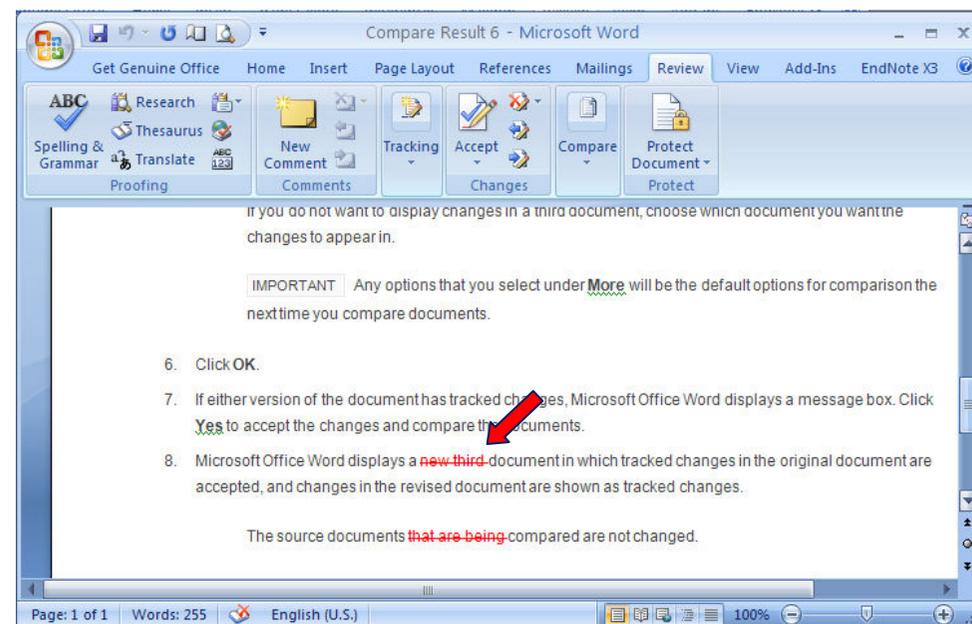
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کرمانشاه
دانشکده بهداشت

OFFICE 2007

مقایسه محتوای دو فایل Word با یکدیگر

تهیه و تنظیم:
مهندس ندا اکبری

مرداد ماه ۱۳۸۹



❖ شما می‌توانید این فایل نتیجه تغییرات را نیز به طور مجزا ذخیره نمایید.